



Freilichtmuseum  
Hessenpark gGmbH  
Buchungsteam Sandra Blatt  
Laubweg 5  
61267 Neu-Anspach  
Tel.: 06081/588-107  
Email: sandra.blatt@hessenpark.de

## Anmeldeformular

**Hochzeitsmesse im Hessenpark 2024**  
**Sonntag, 13.10.2024 - 11.00 bis 17.00 Uhr**

### 1. Ihre Daten:

Name der Firma: \_ \_ \_ \_ \_

Ansprechpartner\*in: \_\_\_\_\_

**Straße:** \_ \_ \_ \_ \_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Homepage: \_\_\_\_\_

Rechnungsanschrift:

Bitte nur ausfüllen, wenn abweichend von obiger Firmierung und Anschrift.

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_ \_ \_ \_ \_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Wir bieten folgende Leistungen auf der Messe an:

\_\_\_\_\_



## 2. Ausstellungsflächen:

- Messestand Bronze: 2x2m - 200€ (inkl. Werbepauschale)
- Messestand Silber: 3x2m - 300€ (inkl. Werbepauschale)
- Messestand Gold: 4x2m - 400€ (inkl. Werbepauschale)
- Messestand maßgeschneidert: über 10 m<sup>2</sup> auf Anfrage
- Mitaussteller: 20€ pro qm + 30€ Werbepauschale

Kontaktdaten/Rechnungsadresse und Branche Mitaussteller:

---

---

Zusätzlich (kostenfrei):

- Banketttisch (219,5cm x 75cm): \_\_\_\_\_(Anzahl)
- Stuhl: \_\_\_\_\_(Anzahl)

## 3. Strom

Ich benötige einen Stromanschluss

- ja
- nein

Wechselstrom (230V)     bis zu 1.000 Watt                       bis zu 2.000 Watt                       bis zu 3.000 Watt  
Drehstrom (400V)         16A     32A

Ich möchte die nachfolgenden Geräte anschließen:

Gerät \_\_\_\_\_ Watt-Angabe \_\_\_\_\_  
Gerät \_\_\_\_\_ Watt-Angabe \_\_\_\_\_  
Gerät \_\_\_\_\_ Watt-Angabe \_\_\_\_\_

*Hinweis: Alle beweglichen Elektro-Geräte, Verlängerungskabel und Kabeltrommeln, für die keine Herstellergarantie mehr gilt, müssen gemäß DGUV/3 geprüft und mit einem Prüfsiegel versehen sein. Die Prüfsiegel haben nur zusammen mit einem schriftlichen Prüfprotokoll Gültigkeit. Ihre Bewerbung wird nur mit gültigen Prüfprotokollen berücksichtigt!*

- Die gültigen Prüfprotokolle sind dieser Anmeldung beigelegt



#### 4. Ausstellertickets

Wir benötigen für den Messetag \_\_\_\_ (Anzahl) Ausstellertickets.  
Diese erhalten Sie am Messetag direkt an der Kasse.

#### 5. Messeflyer

Wir benötigen \_\_\_\_\_(Anzahl) Messeflyer zum Verteilen an unsere Kund\*innen.

#### 6. Sonstiges

- Bitte beachten Sie, dass wir pro Branche nicht mehr als 3 Aussteller aufnehmen können.
- Das Freilichtmuseum behält sich vor, Anmeldungen abzulehnen.
- Die angegebenen Quadratmeter laut Vertrag sind verbindlich einzuhalten.
- Das Freilichtmuseum legt aus organisatorischen und sicherheitstechnischen Gründen den jeweiligen Standplatz fest.

#### 7. Widerruf

Dringende Baumaßnahmen, gefährliche Wetterverhältnisse oder behördliche Anordnungen können zu Änderungen der Veranstaltungsplanung führen.

Bereits erfolgte Zusagen seitens des Veranstalters können widerrufen werden oder die Absage der Veranstaltung erforderlich machen. Ein Schadenersatzanspruch der Teilnehmer\*innen entsteht hierbei nicht.

#### 8. Stornobedingungen

Das Zurückziehen einer Anmeldung, oder im Fall einer Teilnahmeverhinderung, hat eine Absage an das Buchungsteam des FLM HP umgehend telefonisch und schriftlich (per Email) zu erfolgen. Für Veranstaltungen, bei denen Standgebühren anfallen, gilt für Stornos:

- bis einschließlich 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 25% der Standgebühr
- bis einschließlich 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 50% der Standgebühr
- bei weniger als 7 Tagen vor Veranstaltungsbeginn oder bei Nichterscheinen: volle Standgebühr



- Bei Zusage verpflichte ich mich, die Zahlung der Teilnahmegebühr bis 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn zu überweisen. Sie erhalten hierzu eine Rechnung.

Wird die Standgebühr nicht fristgemäß überwiesen, kann es zum Ausschluss von der Veranstaltung kommen. Barzahlungen sind nicht möglich.

- Ich habe die Veranstaltungsordnung des Freilichtmuseums Hessenpark gelesen und verpflichte mich, die daraus resultierenden Anforderungen zu erfüllen und diese meinen Mitarbeiter\*innen zu vermitteln.

---

(Ort, Datum)

---

(Unterschrift Anmelder\*in)