



Stellenausschreibung

Das Freilichtmuseum präsentiert die Siedlungsgeschichte des Bundeslandes Hessen auf einer Fläche von 65 Hektar mit über 100 historischen Gebäuden und einer Vielzahl von interessanten Veranstaltungen rund um das ländliche und kleinstädtische Alltagsleben und erlaubt somit eine Zeitreise durch die letzten 400 Jahre. In drei Ausstellungshäusern werden außergewöhnliche Ausstellungen gezeigt. Mit durchschnittlich etwa 200.000 Besuchern jährlich gehört der Hessenpark zu den größten Freilichtmuseen in Deutschland. Der Besucherservice bildet dabei mit der Betreuung unserer Besucher einen Kernbereich unserer Aufgaben.

Im Besucherservice-Team der **Freilichtmuseum Hessenpark GmbH** ist ab sofort eine Aushilfsstelle (Minijob) einer/eines

Mitarbeiterin/Mitarbeiters für den Bereich Museumsaufsicht/Besucherservice

zu besetzen.

Aufgaben:

- Aufsicht und Kontrolle der Ausstellungsgebäude und des Museumsgeländes in der Saison von März bis Oktober
- Ansprechpartner für die Museumsgäste (Wo finde ich was? Wer kann helfen? Wer ist Ansprechpartner für ...? u.s.w.)
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Interesse an der Arbeit im Freilichtmuseum
- Fähigkeit auf Menschen offen zuzugehen
- Fähigkeit zu selbstständigem, serviceorientiertem und verantwortungsbewusstem Arbeiten
- Teamgeist, Flexibilität, Belastbarkeit auch in stressigen Situationen
- Bereitschaft vor allem für Wochenend- und Feiertagsarbeit

Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet. Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung vorzugsweise per Email bis zum **15.10.2017** an:

personal@hessenpark.de

Freilichtmuseum Hessenpark GmbH | Personalabteilung | Laubweg 5 | 61267 Neu-Anspach

Bitte senden Sie uns **keine Originalunterlagen** zu, da eine Rücksendung der eingereichten Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht erfolgt. Bewerbungen per Email sind ausdrücklich erwünscht.